

ZAKUPY ZE STYLISTKĄ

REGULAMIN FUNKCJONOWANIA USŁUGI

I. OPIS USŁUGI

1. Usługa jest dostępna na terenie Galerii Kaskada w Szczecinie po wcześniejszej rezerwacji terminu na fanpage'u @GaleriaKaskada na kanale Facebook za pośrednictwem narzędzia: Acuity Scheduling.
2. Usługa jest bezpłatna.
3. Usługa polega na dokonaniu zakupów na terenie Galerii Kaskada w towarzystwie i ze skorzystaniem z porad profesjonalnej stylistki.
4. Koszty zakupów w całości pokrywa klient.
5. Czas przypadający na świadczenie usługi dla jednej osoby wynosi maksymalnie 180 minut.
6. Przybycie umówionego klienta musi odbyć się dokładnie o wyznaczonej godzinie, po 15 minutach rezerwacja zostaje anulowana.
7. Spotkanie ze stylistką nastąpi w Punkcie Informacji na poziomie 0.
8. Stylistka może obsługiwać klientów w języku polskim lub angielskim.

II. PRZEBIEG USŁUGI

1. Klient ustala swoje preferencje/potrzeby oraz budżet.
2. Stylistka udziela porad stylizacyjnych, m.in. jak podkreślać atuty sylwetki klienta.
3. Klient wraz ze stylistką udaje się na wspólne zakupy.

III. ZAPISY

1. Zapisy odbywają się za pośrednictwem narzędzia Acuity Scheduling podłączonego do fanpage'a „Galeria Kaskada” na Facebooku (część: Wyróżnione usługi”
2. Podczas dokonywania zapisu należy wybrać jedną z dostępnych dat i jedną godzinę, uzupełnić formularz osobowy (imię, nazwisko, adres e-mail, numer telefonu), wysłać zgłoszenie, wrócić na fanpage Galerii Kaskada i wysłać wiadomość prywatną w celu ustalenia szczegółów spotkania.
3. Po wysłaniu wiadomości klient otrzyma wiadomość zwrotną na Messengerze z informacją o przyjęciu zgłoszenia i prośbą o potwierdzenie rezerwacji. Zgłoszenie należy potwierdzić w przeciągu 24 godzin, odpisując na wiadomość otrzymaną od moderatora. Niepotwierdzone zgłoszenia będą anulowane. Jednocześnie zostanie poproszony o wskazanie potrzeb zakupowych (okazja, ulubiony styl itd.)
4. Jedna osoba może skorzystać z usługi jeden raz w miesiącu.

IV. OŚWIADCZENIE ORGANIZATORA

1. Organizator zastrzega sobie możliwość odwołania zaplanowanej usługi z uwagi na ważne okoliczności zewnętrzne.
2. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany w każdej chwili zasad funkcjonowania usługi. Informacja o zmianach będzie dostępna na stronie <http://www.galeria-kaskada.pl/> oraz na fanpage'u Galerii Kaskada na kanale Facebook. Zmiany wchodzą w życie z dniem ich ogłoszenia.
3. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za jakość towarów sprzedawanych w poszczególnych punktach handlowych, prowadzących działalność na terenie Galerii Kaskada.

V. INFORMACJE O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

1. Administratorem usługi „Zakupy ze Stylistką” jest ECE Projektmanagement Polska Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie (00-032), ul. Przeskok 2.
2. Administrator stosuje środki techniczne i organizacyjne w celu ochrony prywatności Użytkowników.
3. Administrator zapewnia ochronę przetwarzanych danych osobowych odpowiednim do zagrożeń oraz kategorii danych poziomem zabezpieczeń. W szczególności Administrator zabezpiecza dane przed ich udostępnianiem osobom nieupoważnionym, kradzieżą, nieuprawnionym przetwarzaniem, uszkodzeniem lub zniszczeniem.
4. Przetwarzaniem danych zbieranych przez Administratora na potrzeby realizacji usługi Zakupów ze Stylistką w Galerii Kaskada zajmuje się na podstawie umowy zlecenia przetworzenia danych Agencja Reklamowy Anny Turkiewicz w Szczecinie oraz Marta Waluk Stylistka.
5. Klient dokonując zapisu wyraża zgodę na przetwarzanie przez firmę Agencja Reklamowa Anny Turkiewicz w Szczecinie oraz Marta Waluk Stylistka podanych danych osobowych w celu realizacji usługi.
6. Gromadzone są jedynie dane osobowe podane przez Klienta dobrowolnie w celu niezbędnym do wykonania postanowień niniejszego Regulaminu oraz usług świadczonych na jego podstawie. Klientowi przysługuje prawo dostępu do treści jego danych osobowych oraz prawo ich poprawiania i usunięcia.
7. Reklamacje dotyczące usługi należy kierować za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail parkhaus@galeria-kaskada.pl. W zgłoszeniu reklamacji należy opisać szczegółowo zaistniały problem. Odpowiedzi na reklamacje udzielane będą w terminie 14 dni od dnia otrzymania reklamacji, pocztą elektroniczną na adres, z którego otrzymano zgłoszenie reklamacji.
8. Klient w związku z przetwarzaniem danych osobowych ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego Urząd Ochrony Danych Osobowych UODO (do 25 maja 2018 r. GIODO), ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
9. Archiwizowanie danych trwa 5 lat od dokonania pierwszego zapisu. Klient ma prawo zgłosić żądanie usunięcia danych wysyłając wiadomość za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail parkhaus@galeria-kaskada.pl. Administrator niezwłocznie skasuje dane z bazy.
- 10,. Podanie danych jest dobrowolne. Subskrybent ma prawo do modyfikacji, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania oraz przenoszenia danych.
11. Administrator zapewnia kontrolę nad tym, jakie dane osobowe są przetwarzane i komu mogą być przekazane oraz prowadzi ewidencję osób upoważnionych do przetwarzania danych.